

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления культуры
администрации УГО
П.М. Пригородов



2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУК
«Централизованная клубная система» УГО
О.А. Зинченко



О.А. Зинченко

2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении открытого фестиваля кукол «Приморская красавица»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о проведении открытого фестиваля кукол «Приморская красавица» (далее-Фестиваль) определяет цели и задачи, порядок проведения фестиваля, входящих в него мероприятий: выставки - конкурса (далее конкурс) декоративно-прикладного творчества авторской куклы «Приморская красавица», выставки (далее выставка) кукол разного типа (народная, театральная, перчаточная, кукла-марионетка, сувенирная, коллекционная и т. д.), выполненных в различных техниках, из разных материалов (глина, дерево, текстиль, папье-маше и т. д.), а также ярмарки выставочных экспонатов (далее ярмарка), включая прием заявок и предварительный отбор на участие в фестивале.

1.2. Учредитель Конкурса – Управление культуры администрации Уссурийского городского округа.

1.3. Организатор Конкурса – Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Уссурийского городского округа (далее МБУК ЦКС УГО).

1.4. Координационную деятельность по проведению Конкурса осуществляет клуб п. Черняховский МБУК ЦКС УГО «Дом ремесел» (далее-Учреждение).

1.5. Для организации и проведения Фестиваля создается организационный комитет (далее – оргкомитет). Оргкомитет определяет состав жюри, подводит

итоги конкурса, освещает итоги выставки, конкурса в средствах массовой информации, награждает победителей.

1.6. Место проведения Фестиваля (выставки, конкурса, ярмарки) – клуб п.Черняховский МБУК ЦКС УГО «Дом ремесел», ул. Никитина,8, г.Уссурийск (район Кирзавода).

1.7. Куратором Фестиваля является Антипина Наталья Викторовна, контактный телефон 89089640502.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ФЕСТИВАЛЯ

2.1. Фестиваль проводится с целью популяризации культурного достояния в сфере традиционных и современных технологий декоративно-прикладного искусства в области создания современной куклы.

2.2. Задачи проведения Фестиваля:

- повышение профессионального уровня участников;
- объединение мастеров традиционной, авторской и сувенирной куклы с целью обмена опытом, повышения художественного мастерства;
- приобщение посетителей Фестиваля к устной, художественной, прикладной народной культуре;
- эстетическое воспитание подрастающего поколения;
- выявление уникальных образцов рукотворной куклы;
- привлечение внимания общественности к проблемам сохранения преемственности народного творчества и развитию межнациональных культурных коммуникаций.
- создание благоприятной атмосферы для неформального общения мастеров и посетителей;
- пополнение информационной базы для улучшения взаимодействия с мастерами.

3. УЧАСТНИКИ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫСТАВКИ, КОНКУРСА

3.1. Участниками выставки и ярмарки могут быть любители кукольного творчества, профессиональные мастера декоративно-прикладного искусства, коллекционеры, руководители и учащиеся кружков, студий декоративно-прикладного искусства старше 18 лет, праздничные агентства, творческие коллективы, использующие в работе ростовые куклы.

3.2. Участниками конкурса могут быть только авторы кукол всех перечисленных выше групп.

3.3. Возраст участников от 18 лет и старше.

3.4. Фестиваль проводится с 7 февраля по 28 марта 2022 года, выставка кукол с 12 по 28 марта 2022г., конкурс 12 марта 2022 года, ярмарка выставочных экспонатов с 12 по 28 марта 2022 года:

- прием заявок и предварительный отбор работ до **23 февраля 2022 года**;

- приём работ **с 24 февраля по 5 марта 2022 года**;

- монтаж экспозиций Фестиваля **с 9 по 11 марта 2022 года**;

- открытие Фестиваля, работа жюри конкурса, народное голосование – **12 марта 2022 года** в клубе п. Черняховский «Дом ремесел», по адресу: г.Уссурийск, ул.Никитина,8 (район Кирзавода). Подведение итогов Конкурса (жюри, народное голосование) – **12 марта 2022 года**.

3.5. Отбор работ проводится на основе предварительного просмотра заявок на участие в Выставке, Конкурсе, Ярмарке и презентационных материалов авторов, которые направляются электронными письмами в адрес Оргкомитета по электронной почте – domremeseluss@mail.ru до **23 февраля 2022 года**. В теме письма указать: Ф.И.О., населенный пункт, название проекта (*пример: Петров В.И., г. Владивосток, Фестиваль «Приморская красавица», с указанием формы Фестиваля – Выставка, Конкурс, Ярмарка*).

3.6. Заявка (Приложение 1) и презентационный материал о творчестве мастера: фотопортрет, 5 – 10 цветных фотоизображений в высоком качестве в формате .jpg, при этом не менее 2 экспонатов на выставку и не менее 1 экспоната на Конкурс; описание в формате заполняется в формате Word,

шрифт Times New Roman 14, без подчеркиваний и выделения шрифта, без печатей и подписей (не сканированное изображение заявки), в том числе описание креплений, размеров (Приложение 2); ссылки на личные страницы или публикации в интернете и другие информационные материалы, которые будут служить основой для подготовки каталога.

3.7. К заявке прилагается согласие на обработку персональных данных (Приложение № 5).

3.8. Участие в Фестивале автоматически предполагает, что автор дает разрешение/согласие на использование присланных фотоматериалов, а также проведение фото - и видеосъемки его произведений, в том числе размещение в СМИ и на Интернет-ресурсах.

3.9. По окончании приема заявок Оргкомитет проводит предварительный отбор, утверждает состав участников и направляет уведомления по электронной почте в срок до 24 февраля 2022 года. Оргкомитет не дает комментариев о своем решении.

3.10. Участники **Выставки, Ярмарки** могут представить от 2 и более работ в разных техниках и номинациях (финансовые условия в п. 5.4) они могут быть коллекционными и не авторского прочтения.

3.11. Участники **Конкурса** выставляют авторские работы, созданные за последние **два** года, выполненные в традиционных и современных техниках, из разных материалов: (глина, текстиль, дерево, береста, лоза, корень, солома, мочало, рогоз и др. природные материалы, войлок, бумага, металл, полимерная глина, разные виды пластиков и т.д.).

3.12. Участники могут предоставить работы на Выставку, Конкурс и Ярмарку одновременно.

3.13. Экспонаты на Выставку, Ярмарку и конкурсные работы будут представлены на Ярмарке и должны иметь творческий паспорт - помечены цветными этикетками.

- желтые этикетки - конкурсные работы;
- белые этикетки - выставочный экспонат;
- голубые этикетки - экспонат ярмарки (экспонат продается).

3.14. Количество работ для выставки не ограничено, согласно финансовым условиям п. **5.4.**

3.15. Оргкомитет имеет право отбора работ для экспозиции.

Каждая работа должна быть готова к экспонированию и иметь подставку, крепление, паспорт (этикетку) изделия, антуражные предметы, необходимые для экспонирования. Композиции из двух и более кукол допускаются и считаются за одну работу. Авторы, предоставляющие на выставку работы размером от 0,5 до 50 мм, должны продумать подставки или приспособления для просмотра работы в экспозиции.

Коллективные работы принимаются вне конкурса.

Авторы могут подготовить (или использовать уже готовую) фото и/или видео презентации своих работ, мастерской, мастер-классов, которые будут демонстрироваться во время проведения выставочных мероприятий.

Мероприятия, проводимые в рамках Фестиваля:

- встречи с мастерами;
- творческие презентации;
- проведение мастер-классов;
- кукольные спектакли;
- выступление творческих коллективов;
- ярмарка-выставка изделий ручной работы, которая состоится на территории, прилегающей к «Дому ремесел».

Для участия в мероприятиях, проводимых в рамках Фестиваля, необходима предварительная запись по телефону: 89089640502 и группах мастеров WhatsApp, созданных куратором Фестиваля).

3.16. Для участников Конкурса, проживающих за пределами населенного пункта, где проводится Ярмарка, проезд до г. Уссурийска и обратно, доставка и возврат работ, питание, проживание в г. Уссурийске осуществляется за счет собственных средств или за счет направляющей стороны.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВОЗВРАТА РАБОТ

4.1. После получения уведомления о приеме заявки, участники Фестиваля за свой счет, самостоятельно предоставляют свои работы в г. Уссурийск. (Дом ремесел, ул. Никитина, 8 или Центр народного творчества, ул. Пушкина, 88) (*При возникновении сложностей отправки звоните куратору Фестиваля*). Все представленные работы должны иметь сведения для творческого паспорта/ этикетажа по форме (Приложение №3), быть подписаны или иметь прикрепленную этикетку, а также сопровождаться актом приема-сдачи на временное хранение (Приложение № 4), составленном в 2-х экземплярах.

Если автор согласен, чтобы его экспонаты продавались во время работы Фестиваля, то есть участвовали в Ярмарке, то он обязан указать их авторскую оценку в акте приема-сдачи на временное хранение.

Если произведения не продаются, то их стоимость в акте не указывается.

4.2. Доставка работ осуществляется за счет участников Конкурса.

Время доставки согласовывается заранее куратором фестиваля по телефону: 89089640502- Наталья Викторовна Антипина.

Контактная информация: 8 (4234) 34-54-54-клуб п. Черняховский, 8 (4234) 32-48-54 – Центр народного творчества.

В г. Уссурийске прием работ в присутствии автора или его представителя осуществляется в Центре народного творчества, ул. Пушкина, 88 или клубе п.Черняховский «Доме ремесел», ул. Никитина, 8 (район Кирзавода) с **24 февраля по 5 марта 2022 года** с 09.00 до 17.30 в будние дни.

4.3. При получении экспонатов на Выставку или Ярмарку, конкурсных работ вскрытие коробок осуществляется коллегиально, составляется акт приема работ на временное хранение, фиксируется состояние сохранности работ.

4.4. Возврат экспонатов на Выставку или Ярмарку, конкурсных работ участникам Фестиваля осуществляется по предварительной (устной) договоренности с координатором фестиваля.

Участники Фестиваля, предоставившие свои конкурсные работы, могут получить их после подведения итогов Конкурса 12 марта после 17 часов.

4.5. Организатор гарантирует сохранность предоставленных экспонатов.

4.6. Участники выставки сдают работы по акту, заключают договор на проведение совместного мероприятия (организацию участия/экспонирования изделий (кукол) в Ярмарке) (Приложение № 6).

5. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ КОНКУРСА

5.1. Финансирование Фестиваля осуществляется за счёт организационных взносов участников (Реквизиты на оплату выставки-Конкурса, п. 5.4). Оплата орг. взноса производится любым удобным способом через любую удобную для Вас систему оплаты (сбербанк онлайн, мобильное приложение, касса любого банка России, почта, онлайн сервисы оплаты, терминал и т.д.);

5.3. Организационный взнос за участие в Фестивале «Приморская красавица» составляет:

- в Выставке (экспонат не участвует в Конкурсе и Ярмарке) - 200 рублей, если экспонатов не более 3-х, от 3 до 5 экспонатов - 500 рублей, свыше 5 экспонатов - 1000 рублей;

- в Конкурсе (выставочный экспонат участвует в Конкурсе) - 300 рублей за одну работу (экспонацию);

- в Ярмарке (выставочный экспонат продается) – 200 рублей, если экспонатов не более 3-х, от 3 до 5 экспонатов - 500 рублей, свыше 5 экспонатов - 1000 рублей. При реализации экспоната согласно Договору на проведение совместного мероприятия (организацию участия/экспонирования изделий (кукол) в Ярмарке).

Оплата за участие в Выставке и Конкурсе, Ярмарке и Конкурсе одновременно, составляет соответственно - 500 руб., 800 руб., 1300 рублей.

Экспонат состоящий из нескольких кукол, составляющих единую композицию, засчитывается за 1 экспонат.

Оплата доставки осуществляется за счет участника Фестиваля.

5.4. Организационный взнос перечисляется:

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Уссурийского городского округа (МБУК ЦКС УГО)

Директор Зинченко Ольга Александровна

на основании устава и прав по должности

Адрес: 692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 66 (каб. 8)

ИНН 2511009409 / КПП 251101001, р/с 03234643057230002000

Дальневосточное ГУ Банка России //УФК по Приморскому краю г.

Владивосток

БИК 010507002, ОКПО 73254547, ОКТМО 05723000

ЕКС 40102810545370000012

КБК 00000000000000000130

Тел. факс (4234) 32-12-60, 32-09-14, 32-12-25

Адрес эл. почты: klubnaiasistema@mail.ru

32-14-85 - Ольга Nikolaevna Zvonkova

Для оплаты через приложение «Сбербанк Онлайн», необходимо в личном кабинете плательщика выбрать вкладку «Платежи и переводы», далее «Перевод по реквизитам» и далее следуя указаниям программы, заполнить все поля, используя реквизиты организации. В графе «Назначение платежа» необходимо указать «Организационный взнос Фестиваль кукол -2022». Чек отправить на e-mail: domremeseluss@mail.ru или по ватсап 8-9089640502 либо предъявить при передаче работ.

Оплата осуществляется **ТОЛЬКО** безналичным перечислением на расчетный счет Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» Уссурийского городского округа.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

Жюри оценивает работы участников по следующим критериям:

- мастерство в технике исполнения, как самой куклы, так и отдельных деталей (костюма);

- соответствие локальным (региональным) традициям в изготовлении народной куклы;
- соответствие образа и темы;
- использование нестандартных материалов, техник и приемов;
- оригинальность художественного решения;
- общий художественный уровень изделия.

7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ, НАГРАЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ

Итоги **Конкурса** подводит жюри, в состав которого входят ведущие специалисты в области декоративно-прикладного искусства, народные мастера Приморского края, специалисты Учредителя и Организатора.

Жюри определяет Лауреатов 1,2,3 степени в **номинациях**:

- Авторская кукла;
- Кукла народов мира;
- Кукла как детская игрушка;
- Фантазийная, сказочная кукла;
- Театральная кукла (паркетная, тростевая, перчаточная и др.)
- Сувенирная;
- Традиционная народная кукла.

Жюри имеет право дополнительно выбрать Гран-при, поощрительный приз и приз зрительских симпатий, определенный в ходе народного голосования, награждать отдельных победителей ценным призом.

Лауреаты 1,2,3 степени, получают диплом.

Дипломанты 1, 2, 3 места, награждаются дипломами победителя в каждой номинации.

Жюри проводит оценку работ участников, руководствуясь общими критериями, определенными настоящим Положением.

Жюри принимает решение на заседании большинством голосов.

Члены жюри не вступают в обсуждение работ с участниками и/или их представителями. Решение жюри не оспаривается.

Результат решения жюри оформляется протоколом.

Все участники **Выставки, Ярмарки** награждаются дипломами участника Открытого фестиваля кукол «Приморская красавица». О результатах работы жюри можно узнать на сайте МБУК «Централизованная клубная система» УГО и СМИ.

Открытие выставки состоится 12.03.2022 г. в 13:30 часов.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- Для участия в театрализованной, развлекательной, игровой программе Фестиваля приглашаются праздничные агентства, творческие коллективы г.Уссурийска, театры кукол и другие творческие коллективы, работающие с ростовыми, театральными и др. куклами.
- Для участия в Ярмарке-выставке изделий ручной работы, которая состоится на территории, прилегающей к «Дому ремесел» приглашаются мастера Приморского края.

Авторские права на работы принадлежат авторам. В случаях, связанных с нарушением авторских прав, ответственность несет лицо, предоставившее работу для выставки.

Участие в выставке предполагает, что автор разрешает организаторам и СМИ фото- и видеосъемку предоставленных работ.

Организатор оставляет за собой право использовать фотографии в издательских и иных полиграфических материалах, с указанием лица, предоставившего работу.

Организатор на свое усмотрение может производить отбор работ, предоставленных для выставки.

Работы, поданные в неустановленный срок, не соответствующие Положению о выставке рассматриваться не будут.

По всем интересующим вопросам обращаться к куратору Фестиваля – **Антипиной Наталье Викторовне – сот. тел.: 89089640502**

Приложение № 1
к Положению о проведении
Открытого Фестиваля кукол
«Приморская красавица»

ЗАЯВКА

на участие в Открытом Фестивале кукол «Приморская красавица»

Предполагаемое участие: (выбрать нужное и написать-да)

Выставке _____

Конкурсе _____

Ярмарке _____

Выставке + Ярмарке _____

Конкурсе + Ярмарке _____

1. ФИО (полностью) _____

2. Дата рождения мастера _____

3. Адрес участника (населённый пункт), _____

Моб. телефон, e-mail _____

4. Номинация _____

5. Тема работы _____

6. Название работы/композиции _____

7. Материал _____

8. Дополнительно (перечень антуражных предметов) _____

9. Основное место работы, должность _____

10. Образование, в том числе художественное _____

11. Где Вы занимаетесь изготовлением кукол (дома, в мастерской, в студии и пр.)

12. Какие традиции в своей работе Вы продолжаете или возрождаете? Дайте краткое описание (не более 3-х строк) _____

13. Отметьте наиболее важные вехи своей творческой биографии (не более 3-х строк) _____

14. Имеется ли у Вас собственный стиль? Дайте его краткое описание, каким образом Вы пришли к его созданию (изучение куклы, новых технологий изготовления, обучение и обмен опытом, эксперименты и т.д.) _____

15. Что нового, на Ваш взгляд, Вы внесли в развитие современной куклы: элементы декора, использование технологий, сбор и публикации материалов о кукле и т.п. _____

16. Ассортимент изделий _____

17. Технологии изготовления _____

18. Членство в творческих союзах, объединениях _____

19. Участие в выставках, конкурсах, семинарах и пр. _____

20. Ссылки на публикации о Вашем творчестве? _____

21. Выбранная номинация конкурса _____

22. Виды изготавливаемых изделий _____

23. Организация (если есть), представляющая мастера, контактный телефон, электронный адрес _____

24. Руководитель организации Ф.И.О. (полностью) _____

25. Фотография мастера и его работ (обязательно) _____

Приложение № 2
к Положению о проведении
открытого фестиваля кукол
«Приморская красавица»

Описание работ

№	Фото изделия	Описание
1.		<p>Название: Кукла семья или «Московка» Год создания: 2020 г. Материал: х/б ткань Размер: 20 см Крепление (при наличии)</p>
2.		<p>Название: «Кукла Зimu провожаем, весну встречаем» Год создания: 2019 г. Материал: х/б ткань, трикотаж, синтепон, войлок Размер: 25 см Крепление (при наличии)</p>

Приложение 3
к Положению о проведении
открытого фестиваля кукол
«Приморская красавица»

Порядок оформления творческого паспорта (этикетки)

(заполняется отдельно на каждую работу, крепится на обороте)

Заполняется в формате Word, шрифт Times New Roman, 14 без подчеркиваний, с одинарным межстрочным интервалом, с выделением вида куклы и её имени.

Этикетаж должен нести следующую информацию:

- Ф.И. автора;
- вид куклы и её имя;
- номинация;
- материалы и техника исполнения;
- место жительства автора.

ОБРАЗЕЦ:

Иванова Светлана

Игровая кукла «Аленушка»

Кукла как детская игрушка

текстиль, смешанная техника

г. Уссурийск

Приложение № 4
к Положению о проведении
открытого фестиваля кукол
«Приморская красавица»

АКТ
приема-передачи выставочных и конкурсных работ
открытой выставки-конкурса «Приморская красавица»

Мы, нижеподписавшиеся,

с одной стороны и

с другой стороны,

(Ф.И.О. (полностью), род занятий, полный адрес, телефон, факс, e-mail) составили настоящий акт в том, что первый принял(а), а второй(ая) сдал(а) на временное хранение до окончания Фестиваля следующие предметы:

№	Название произведения	Год создания	Материал, техника, размер	Примечание
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Всего по Акту принято _____ предметов

Акт составлен в _____ экземплярах и вручен подписавшим его лицам.

Сдал (а) _____ (подпись, расшифровка)

Принял (а) _____ (подпись, расшифровка)

Дата _____

Приложение № 5
к Положению о проведении
открытого фестиваля кукол
«Приморская красавица»

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В целях организации и проведения выставки, подведения ее итогов и награждения участников, а также для ведения документации учреждения

Я _____
(Ф.И.О. гражданина)

предоставляю Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Централизованная клубная система» УГО, управлению культуры администрации города Уссурийска (учредителю) бессрочное право на обработку моих персональных данных, содержащихся в заявке, включая их сбор, систематизацию, накопление, хранение на бумажном и электронном носителях, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу по запросу правоохранительных органов и иных органов государственной власти и органов местного самоуправления.

(подпись)

(фамилия и инициалы)

"__" ____ 20 ____ г.

Выше приведенное согласие на обработку моих персональных данных представлено с учетом Федерального закона от 27.07.2006 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания.

Приложение № 6
к Положению о проведении
открытого фестиваля кукол
«Приморская красавица»

**Договор № _____
проведения совместного мероприятия (организации экспонирования изделий
участника Ярмарки, проводимой в рамках Открытого фестиваля кукол
«Приморская красавица»)**

г.Уссурийск

" ____ " 2022 г.

(наименование или Ф.И.О.), именуем _____ в дальнейшем "Участник ярмарки", в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующий _____ на основании _____ (Устава, доверенности, паспорта), с одной стороны и Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная клубная система» Уссурийского городского округа, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Зинченко Ольги Александровны, действующего на основании Устава и прав по должности, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по проведению совместного мероприятия -организации экспонирования изделий Участника Ярмарки, проводимой в рамках Открытого фестиваля кукол «Приморская красавица», а также предоставить согласованные Сторонами дополнительные услуги, а Участник ярмарки обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Ярмарка пройдет с 12 марта 2022 года по 28 марта 2022 года по адресу: Приморский край, г.Уссурийск, ул. Никитина, д.8 – клуб п.Черняховский. Ярмарка проходит в рамках Открытого фестиваля кукол «Приморская красавица».

1.3. Ответственным лицом Участника ярмарки на ярмарке назначается _____.

2. Права и обязанности Участника ярмарки

Участник ярмарки принимает на себя следующие обязанности:

2.1. Предоставить для экспонирования и реализации изделия в соответствии с Положением проведения открытого фестиваля кукол «Приморская красавица», в рамках которого проводится ярмарка, в соответствии с Перечнем товаров, являющимся неотъемлемой частью Договора (Приложение № ____), в котором указывается количество, развернутый ассортимент и цена товаров, предлагаемых к продаже, рекламные материалы (при наличии): _____, демонстрационные макеты (при наличии): _____.

2.2. В срок до 5 марта 2022 года, то есть до Открытия ярмарки предоставить Исполнителю все сведения, необходимые для размещения экспонатов (необходимый размер выставочных площадей, условия экспонирования, реализации, хранения, охраны и т.п.), а также для изготовления каталогов, проспектов, диапозитивов, видеоматериалов и т.п. (при их наличии).

2.3. Транспортировать своими силами и за свой счет на ярмарку изделия, а также транспортирует их с ярмарки.

2.4. Обеспечить сопровождение демонстрации и реализации изделий-экспонатов пояснениями специалистов.

2.5. Участник ярмарки вправе в любое время отказаться от исполнения настоящего Договора, предварительно уведомив Исполнителя об этом не менее чем за 2 дня до открытия Ярмарки, при условии оплаты организационного взноса участника Открытого фестиваля кукол «Приморская красавица», в рамках которого проводится Ярмарка.

3. Права и обязанности Исполнителя

Исполнитель принимает на себя следующие обязанности:

3.1. Предоставить помещения (территорию), необходимые для хранения, экспонирования и реализации изделий Участника ярмарки.

3.2. Обеспечить условия наиболее эффективной демонстрации изделий (электро-, тепло- и т.п. снабжение)

3.4. Обеспечить информацией о проведении ярмарки заинтересованных лиц и организаций, заблаговременно изготавливает и размещает рекламу ярмарки в рамках Открытого фестиваля кукол «Приморская красавица».

3.5. Обеспечить сохранность (хранение и охрану) выставляемых изделий.

3.6. Обеспечить надлежащее функционирование ярмарки путем приглашения необходимого обслуживающего персонала.

3.7. Самостоятельно разрешать споры между Участником ярмарки и иными ее участниками либо поручить разрешение споров.

3.9. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору, предварительно уведомив Участника ярмарки об этом не менее чем за 2 (два) рабочих дней до начала проведения Ярмарки (п. 1.2 Договора), при невыполнении условий предусмотренных настоящим Договором и Положением проведения открытого фестиваля кукол «Приморская красавица», в рамках которого проводится ярмарка

4. Стоимость услуг Исполнителя и порядок оплаты

4.1. Участник ярмарки оплачивает Исполнителю 30 % от цены товара (экспозиции), указанной в акте –приема передачи, что составляет _____ (_____) рублей в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента реализации товара (экспозиции).

4.2. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Участника ярмарки, условия, указанные в п. 2.5. не подлежат отмене или изменению.

4.7. Датой исполнения обязательств Участника Ярмарки по оплате считается дата зачисления на корреспондентский счет банка Исполнителя).

5. Сроки по Договору

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями обеих Сторон и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

Сроки оказания услуг по настоящему Договору: с "24" февраля 2022 г. и до "01" апреля 2022 г.

6. Разрешение споров

6.1. При возникновении споров и разногласий Стороны разрешают их путем переговоров и взаимных консультаций.

6.2. При недостижении соглашения в результате переговоров Стороны передают споры на рассмотрение Арбитражного суда Приморского края.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон, а также по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны в случае, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами настоящего Договора.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.4. Неотъемлемыми частями настоящего Договора являются Приложения:

8.4.1. Форма Акта приема-передачи экспонатов (Приложение № 1 к Договору)

8.4.2. Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение № 2 к Договору).

9. Адреса и реквизиты Сторон

Участник ярмарки:

Наименование/Ф.И.О.: _____

Адрес: _____

Тел./факс: _____

Адрес электронной почты: _____

ОГРН/ОГРНИП _____

ИНН _____

КПП _____

Р/с _____

в _____

К/с _____

БИК _____

Исполнитель:

МБУК ЦКС УГО

Адрес: 692519, Приморский край,

г.Уссурийск, ул.Некрасова, 66 (каб.8)

ИНН 2511009409 / КПП 251101001

р/с 03234643057230002000

Дальневосточное ГУ Банка России//

УФК по Приморскому краю

г.Владивосток

БИК 010507002

ЕКС 40102810545370000012

ОКПО 73254547, ОКВЭД 90.04.3

ОГРН 1042502156102

ОКТМО 05723000

Подписи Сторон

Участник ярмарки:

_____ / _____ (подпись/Ф.И.О.)

Исполнитель:

_____ / _____ (подпись/Ф.И.О.)

Приложение № 1
к Договору проведения совместно мероприятия
№ ____/22 от «____» _____.2022 г.

АКТ
приема-передачи экспонатов ярмарки, проводимой в рамках
Открытого фестиваля «Приморская красавица»

Мы, нижеподписавшиеся,

стороны и _____ с одной стороны

с другой стороны,

(Ф.И.О. (полностью), род занятий, полный адрес, телефон, факс, e-mail) составили настоящий акт в том, что первый принял(а), а второй(ая) сдал(а) на временное хранение до окончания Фестиваля следующие предметы:

№	Название произведения	Год создания	Материал, техника, размер	Стоимость без учета условий п.4.1.	Стоимость с учетом условий п.4.1. (30%)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Всего по Акту принято _____ предметов

Акт составлен в _____ экземплярах и вручен подписавшим его лицам.

Сдал (а) _____ (подпись, расшифровка)

Принял (а) _____ (подпись, расшифровка)

Дата _____

ДАННАЯ ЧАСТЬ ЗАПОЛНЯЕТСЯ В СЛУЧАЕ НЕ РЕАЛИЗАЦИИ ЭКСПОНАТА

составили настоящий акт в том, что ВТОРОЙ принял(а), а ПЕРВЫЙ (ая) сдал(а) на владельцу (Участнику ярмарки) в связи с окончанием Фестиваля следующие предметы:

№	Название произведения	Год создания	Материал, техника, размер	Стоимость без учета условий п.4.1.	Стоимость с учетом условий п.4.1. (30%)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Всего по Акту принято _____ предметов

Акт составлен в _____ экземплярах и вручен подписавшим его лицам.

Сдал (а) _____ (подпись, расшифровка)

Принял (а) _____ (подпись, расшифровка)

Дата _____

Приложение № 2
к Договору проведения совместного мероприятия
№ ____/22 от « ____ » _____.2022 г.

**Акт приема-передачи оказанных услуг
к Договору проведения совместного мероприятия № ____/22 от
« ____ » _____.2022 г.**

г. Уссурийск

« ____ » _____.2022 г.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Уссурийского городского округа (МБУК ЦКС УГО) в лице директора Зинченко Ольги Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» с одной стороны и

,
именуемый в дальнейшем «Участник ярмарки», с другой стороны, а совместно Стороны, составили настоящий акт о том, что: « ____ » _____.2022 г. Исполнитель offered to provide the following services: **проведения совместного мероприятия (организации экспонирования изделий участника Ярмарки, проводимой в рамках Открытого фестиваля кукол «Приморская красавица»)**

2. Объем и качество оказанных услуг соответствует требованиям Участника ярмарки.

3. Претензий по качеству у Участника ярмарки к Исполнителю не имеется.

4. Заказчик производит оплату оказанных услуг безналичным перечислением, подписывает акт приема-передачи оказанных услуг.

5. Настоящий акт является неотъемлемой частью договора **проведения совместного мероприятия (организации экспонирования изделий участника Ярмарки, проводимой в рамках Открытого фестиваля кукол «Приморская красавица») № ____/22 от « ____ » _____.2022 г.**

6. Настоящий акт составлен в двух одинаковых экземплярах, по одному для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

Участник ярмарки:

Исполнитель:

Наименование/Ф.И.О.: _____

МБУК ЦКС УГО

Адрес: _____

Адрес: 692519, Приморский край,
г.Уссурийск, ул.Некрасова, 66 (каб.8)

Тел./факс: _____

ИНН 2511009409 / КПП 251101001

ОГРН/ОГРНИП _____

р/с 03234643057230002000

ИНН _____

Дальневосточное ГУ Банка России//

УФК по Приморскому краю

г.Владивосток

КПП _____

БИК 010507002

Р/с _____

ЕКС 40102810545370000012

в _____

ОКПО 73254547, ОКВЭД 90.04.3

К/с _____

ОГРН 1042502156102

БИК _____

ОКТМО 05723000

Подписи Сторон

Участник ярмарки:

_____ / _____ (подпись/Ф.И.О.)

Исполнитель:

_____ / _____ (подпись/Ф.И.О.)